

Bart-Jan Hogenhuis

www.drumleswest.nl

info@drumleswest.nl

KvK: 555.29.682

1. Jaarcontracten

1.a. De jaarcontracten "Wekelijks les" en "Tweewekelijks les" zijn gebaseerd op respectievelijk 37 en 18 lessen in een compleet seizoen (september-juli, afhankelijk van de officiële zomervakantie van Regio Noord). Er kan op elk moment in het seizoen gestart worden met de lessen, de factuur wordt dan naar verhouding aangepast.

1.b. Lessen in een jaarcontract worden bij verhindering of ziekte van de leerling niet ingehaald of gerestitueerd.

1.c. Bij een noodsituatie of ziekte van de docent wordt een gemiste les niet ingehaald, vervangen of terugbetaald. Is de afwezigheid van de docent om deze zelfde redenen langer dan 1 les, dan worden de tweede en daaropvolgende lessen ingehaald, gegeven door een vervangende docent, of verrekend in de volgende factuur. De docent mist maximaal 2 lessen per seizoen door ziekte of noodsituatie, eventuele overige gemiste lessen worden ingehaald, vervangen of verrekend.

1.d. In het geval van afwezigheid van de docent om andere redenen dan hierboven worden de lessen ingehaald aan het eind van het seizoen. Hiervoor is ruimte overgelaten in de "inhaalweken".

1.e. Wanneer de reguliere lesweken voltooid zijn tegen het eind van het seizoen, vinden de "inhaalweken" plaats. Tijdens de inhaalweken worden zoveel mogelijk lessen ingehaald, zoals in artikel 1.c. en 1.d. beschreven. Als er geen lessen gemist zijn, of minder dan waar de inhaalweken ruimte voor bieden, dan kunnen er in overleg extra lessen gepland worden. Deze lessen kosten naar verhouding hetzelfde als een les in het gekozen lespakket en worden op een extra factuur of de laatste factuur van het jaar verrekend.

1.f. De inhaalweken zijn **expliciet niet bedoeld** om lessen in te halen die door **afwezigheid van de leerling** zijn gemist.

1.g. Bij een jaarcontract heeft de leerling een opzegtermijn van 8 weken, tenzij het een langdurige ziekte van de leerling zelf betreft. De opzegtermijn is in dat geval 4 weken. De docent heeft geen opzegtermijn en kan het contract op elk moment verbreken.

1.g. Het lesgeld wordt gefactureerd via e-mail en dient binnen 14 dagen van de factuurdatum betaald te worden. Het lesgeld kan in één keer, via 12 automatische overschrijvingen of naar aanleiding van 12 facturen worden betaald. Bij laatstgenoemde optie wordt er eenmalig €10,00 administratiekosten gefactureerd.

2. 10-Strippenkaart

2.a. De 10-strippenkaart is 5 maanden geldig, gerekend vanaf de eerste les. De kerst-, voorjaars- en zomervakanties worden in deze geldigheidsduur niet meegerekend, de overige schoolvakanties wel. Strippenkaarten aangeschaft in bijvoorbeeld april, zullen dus pas ergens in oktober of november aflopen, afhankelijk van de lengte van de zomerstop.

2.b. Bij verhindering of ziekte van de leerling dient de les uiterlijk 24 uur voor aanvang van de les afgezegd te worden, anders telt deze les als afgenomen.

2.c. Restitutie van (een deel van) een strippenkaart is niet mogelijk.

2.d. Lessen die door de docent worden afgezegd worden niet in rekening gebracht.

2.e. Het lesgeld wordt aan het begin van de lesperiode gefactureerd via e-mail en dient binnen 14 dagen van de factuurdatum betaald te worden. Betaling in termijnen is niet mogelijk.

3. Losse lessen

3.a. Losse lessen worden per les afgesproken tussen de leerling en de docent.

3.b. Lessen die niet of later dan 48 uur voor aanvang van de les worden afgezegd, tellen als afgenomen en worden in rekening gebracht.

3.c. Lessen die afgezegd worden door de docent worden niet in rekening gebracht.

3.d. De afgenomen lessen worden aan het eind van iedere maand per e-mail gefactureerd. De factuur dient binnen 14 dagen van de factuurdatum betaald te worden.